

ŠKOLNÍ ŘÁD

VYDÁVÁ V SOULADU S § 30 ZÁKONA Č. 561/2004 SB. O PŘEDŠKOLNÍM, ZÁKLADNÍM, STŘEDNÍM, VYŠŠÍM ODBORNÉM A JINÉM VZDĚLÁVÁNÍ ŠKOLSKÉHO ZÁKONA, DÁLE DLE ZÁKONA 101/2017 SB. ŘEDITEL SOŠ LITOVEL, PO SCHVÁLENÍ PEDAGOGICKOU RADOU SOŠ LITOVEL ZE DNE 1. 6. 2021 A ŠKOLSKOU RADOU ZE DNE 21. 6. 2021.

ŠKOLNÍ ŘÁD STANOVÍ PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ NEZLETILÝCH ŽÁKŮ (DÁLE JEN ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ) A PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY.

ŠKOLNÍ ŘÁD SE TÝKÁ AREÁLŮ BUDOV V ULICÍCH KOMENSKÉHO, GEMERSKÁ A UNIČOVSKÁ, JAKOŽ I PRACoviŠTĚ OBORNÉHO VÝCVIKU JINÝCH FYZICKÝCH NEBO PRÁVNICKÝCH OSOB, SE KTERÝMI MÁ SOŠ LITOVEL UZAVŘENY SMLOUVY – DÁLE JEN ŠKOLY.

I. PRÁVA ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

1. NA VZDĚLÁVÁNÍ BEZ JAKÉKOLIV DISKRIMINACE Z DŮVODU RASY, BARVY PLETI, POHLAVÍ, JAZYKA, VÍRY, NÁRODNOSTI A ETNICKÉHO NEBO SOCIÁLNÍHO PŮVODU
2. NA VZÁJEMNOU ÚCTU, RESPEKT, NÁZOROVOU SNÁŠENLIVOST, SOLIDARITU A DŮSTOJNOST VŠECH ÚČASTNÍKŮ VZDĚLÁVÁNÍ
3. NA ZOHLEDŇOVÁNÍ VZDĚLÁVACÍCH POTŘEB JEDNOTLIVCE PŘI UPLATŇOVÁNÍ ÚČINNÝCH MODERNÍCH PEDAGOGICKÝCH PŘÍSTUPŮ A METOD
4. NA INFORMACE O PRŮBĚHU A VÝSLEDČÍCH ŽÁKOVA VZDĚLÁVÁNÍ
 - a) PRŮBĚŽNÉ INFORMACE ZÁSKÁVÁ Z KAŽDÉHO ÚSTNÍHO, PRAKTICKÉHO A PÍSEMNÉHO PROVĚŘOVÁNÍ ZNALOSTÍ A DOVEDNOSTÍ. INFORMACE MÁ ÚSTNÍ FORMU A PÍSEMNOU FORMU, PROVEDENOU ZÁPÍSEM DO ELEKTRONICKÉ ŽÁKOVSKÉ KNÍŽKY
 - b) O VÝSLEDČÍCH VZDĚLÁVÁNÍ PROJEDNÁVANÝCH PEDAGOGICKOU RADOU V 1. A 3. ČTVRTLETÍ INFORMUJE TŘÍDNÍ UČITEL ŽÁKA NEBO ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE ŽÁKA PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉ ŽÁKOVSKÉ KNÍŽKY V PŘÍPADECH, KDY JSOU TYTO VÝSLEDKY NEUSPOKOJIVÉ A ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE SE NEZÚČASTNÍ TŘÍDNÍCH SCHŮZEK
 - c) V 1. A 2. POLOLETÍ INFORMUJE O VÝSLEDČÍCH VZDĚLÁVÁNÍ VYDANÉ VYSVĚDČENÍ, PŘÍPADNĚ ZA 1. POLOLETÍ VÝPIS VYSVĚDČENÍ
 - d) VÝPIS VYSVĚDČENÍ SE VYDÁVÁ NA KONCI 1. POLOLETÍ POKUD ŽÁK POKRAČUJE VE STUDIU STEJNÉHO OBORU NA STEJNÉ ŠKOLE. V OPAČNÍM PŘÍPADĚ VYDÁ ŠKOLA ŽÁKOVÍ VYSVĚDČENÍ
 - e) NA KONCI 2. POLOLETÍ SE VYDÁVÁ ŽÁKOVÍ VYSVĚDČENÍ. JESTLIŽE ŽÁK NENÍ HODNOCEN NA KONCI 2. POLOLETÍ Z POVINNÝCH PŘEDMĚTŮ NEBO NEPROSPĚL Z NEJVÝŠE DVOU POVINNÝCH PŘEDMĚTŮ, OBDRŽÍ NA KONCI 2. POLOLETÍ VÝPIS VYSVĚDČENÍ
5. NA ZKOUŠKY V NÁHRADNÍM TERMÍNU
 - a) ŽÁK, KTERÝ NA KONCI 2. POLOLETÍ NEPROSPĚL NEJVÝŠE Z 2 POVINNÝCH PŘEDMĚTŮ, KONÁ OPRAVNÉ ZKOUŠKY NEJPOZDĚJI DO KONCE SRPNA PŘÍSLUŠNÉHO ŠKOLNÍHO ROKU V TERMÍNU STANOVENÉM ŘEDITELEM ŠKOLY. OPRAVNÉ ZKOUŠKY JSOU KOMISIONÁLNÍ. KOMISIONÁLNÍ ZKOUŠKU MŮŽE ŽÁK KONAT V JEDNOM DNI POUZE JEDNU
 - b) ŽÁK, KTERÝ NENÍ NA KONCI 2. POLOLETÍ HODNOCEN, KONÁ KLASIFIKAČNÍ ZKOUŠKU NEJPOZDĚJI DO KONCE ZÁŘÍ NÁSLEDUJÍCÍHO ŠKOLNÍHO ROKU V TERMÍNU STANOVENÉM ŘEDITELEM ŠKOLY
 - c) ŽÁK, KTERÝ NA KONCI 2. POLOLETÍ NEPROSPĚL NEJVÝŠE Z 2 POVINNÝCH PŘEDMĚTŮ A SOUČASNĚ NEBYL HODNOCEN NEJMÉNĚ Z 1 DALŠÍHO POVINNÉHO PŘEDMĚTU, VYKONÁ VŠECHNY KLASIFIKAČNÍ ZKOUŠKY PŘED OPRAVNÝMI ZKOUŠKAMI. KLASIFIKAČNÍCH ZKOUŠEK MŮŽE ŽÁK KONAT V JEDNOM DNI NĚKOLIK
 - d) ŽÁK NEBO ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE ŽÁKA, KTERÝ MÁ POCHYBNOSTI O SPRÁVNOSTI HODNOCENÍ NA KONCI 1. NEBO 2. POLOLETÍ, MŮŽE DO 3 PRACOVNÍCH DNŮ ODE DNE, KDY SE O HODNOCENÍ PROKAZATELNĚ DOZVĚDĚL, NEJPOZDĚJI VŠAK DO 3 PRACOVNÍCH DNŮ OD VYDÁNÍ VYSVĚDČENÍ, POŽÁDAT ŘEDITELE O KOMISIONÁLNÍ PŘEZKOUŠENÍ. TOTO PŘEZKOUŠENÍ SE KONÁ NEJPOZDĚJI DO 14 DNŮ OD DORUČENÍ ŽÁDOSTI
6. NA MOŽNOST VOLIT A BÝT VOLEN DO ŠKOLSKÉ RADY, JSOU-LI ŽÁCI ZLETILÍ
7. NA MOŽNOST ZAKLÁDAT ŽÁKOVSKOU RADU ŠKOLY, VOLIT A BÝT DO NÍ VOLEN, PRACOVAT V NÍ A JEJÍM PROSTŘEDNICTVÍM SE OBRACET NA ŘEDITELE ŠKOLY A ŠKOLSKOU RADU

8. NA MOŽNOST VYJADŘOVAT SE KE VŠEM ROZHODNUTÍM TÝKAJÍCÍM SE PODSTATNÝCH ZÁLEŽITOSTÍ JEJICH VZDĚLÁVÁNÍ
9. NA INFORMACE A PORADENSKOU POMOC ŠKOLY V ZÁLEŽITOSTECH VZDĚLÁVÁNÍ A DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ, JAKOŽ I V ZÁLEŽITOSTECH VÝCHOVNÝCH, VZTAHOVÝCH A SOCIÁLNÍCH
10. NA OCHRANU PŘED FYZICKÝM A PSYCHICKÝM NÁSILÍM, ZACHOVÁNÍ LIDSKÉ DŮSTOJNOSTI, OSOBNÍ CTI, DOBRÉ POVĚSTI, NA OCHRANU SVÉHO JMÉNA
11. NA OCHRANU ZDRAVÍ, BEZPEČNOSTI A HYGIENU PŘI PRÁCI

PRÁVA UVEDENÁ V ODSTAVCÍCH 2, 4 a) AŽ e), 6, 9 MAJÍ I ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI NEZLETILÝCH ŽÁKŮ A RODIČE ZLETILÝCH ŽÁKŮ.

II. POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ

1. DOCHÁZET DO ŠKOLY PRAVIDELNĚ A VČAS A ZÚČASTŇOVAT SE VYUČOVÁNÍ VE VŠECH POVINNÝCH PŘEDMĚTECH PODLE STANOVENÉHO ROZVRHU HODIN
2. DOCHÁZET DO ŠKOLY VHODNĚ A ČISTĚ OBLEČEN A UPRAVEN
3. DBÁT NA ČISTOTU A UDRŽOVAT POŘÁDEK NA VŠECH PRACOVIŠTÍCH A VE VŠECH PROSTORÁCH ŠKOLY
4. CHRÁNIT SVÉ ZDRAVÍ I ZDRAVÍ SVÝCH SPOLUŽÁKŮ, PŘÍSNĚ DODRŽOVAT PŘEDPISY O BEZPEČNOSTI A HYGIENĚ PŘI PRÁCI A PROTIPOŽÁRNÍ PŘEDPISY, S NIMIŽ BYLI SEZNÁMENI, UDRŽOVAT V ČISTOTĚ A NEPOŠKOZENÉM STAVU PRACOVNÍ ODĚVY, NOSIT PŘEDEPSANOU PRACOVÍ OBUV, POUŽÍVAT PŘEDEPSANÉ OCHRANNÉ POMŮCKY
5. CHRÁNIT PŘED POŠKOZENÍM ZAŘÍZENÍ ŠKOLY, HOSPODÁRNĚ ZACHÁZET S UČEBNICEMI, UČEBNÍMI POMŮCKAMI, NÁŘADÍM, NÁSTROJI, STROJI A PŘÍSTROJI. ZJIŠTĚNÉ ZÁVADY HLÁSIT PEDAGOGICKÝM PRACOVNÍKŮM NEBO NA SEKRETARIÁTĚ ŠKOLY. POKUD ŽÁK ÚMYSLNĚ POŠKODÍ ZAŘÍZENÍ ŠKOLY, JE POVINEN UVÉST POŠKOZENOU VĚC DO PŮVODNÍHO STAVU NEBO JI NAHRADIT NOVOU NA VLASTNÍ NÁKLADY.
6. PLNIT POKYNY PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ NA VŠECH PRACOVIŠTÍCH A VE VŠECH PROSTORÁCH ŠKOLY A PŘI VŠECH AKCÍCH POŘÁDANÝCH ŠKOLOU
 - a) DODRŽOVAT PRAVIDLA SLUŠNÉHO CHOVÁNÍ
 - b) NEVYRUŠOVAT PŘI VYUČOVÁNÍ, MOBILNÍ TELEFONY MÍT VE STAVU VYPNUTÉM
 - c) NEODKLÁDAT OSOBNÍ DOKLADY, CENNÉ VĚCI A PENÍZE A MÍT JE STÁLE U SEBE. VE VÝJIMEČNÝCH PŘÍPADECH MŮŽE ŽÁK POŽÁDAT O JEJICH ÚSCHOVU PEDAGOGICKÉHO PRACOVNÍKA. ZTRÁTU OSOBNÍCH VĚCÍ JE ŽÁK POVINEN NEPRODLENĚ HLÁSIT PŘÍSLUŠNÉMU PEDAGOGICKÉMU PRACOVNÍKŮVI NEBO NA SEKRETARIÁTĚ ŠKOLY A POLICII ČR. POČÍNÁ-LI SI ŽÁK JINAK, NEBUDE SITUACE POSUZOVÁNA JAKO POJISTNÁ UDÁLOST. NENÍ PŘÍPUSTNÉ NECHÁVAT OSOBNÍ VĚCI, PŘEZŮVKY A UČEBNÍ POMŮCKY V UČEBNÁCH PO SKONČENÍ VÝUKY.
7. DODRŽOVAT ZÁKAZY:
 - a) KOUŘENÍ VE ŠKOLE A V JEJÍM OKOLÍ A PŘI PŘECHÁZENÍ MEZI BUDOVAMI V RÁMCI VÝUKY, NA AKCÍCH ŠKOLY (TÝKÁ SE I ELEKTRONICKÉ CIGARETY)
 - b) PŘINÁŠET A UŽÍVAT NÁVYKOVÉ LÁTKY VČETNĚ ALKOHOLU A LÁTKY OHROŽUJÍCÍ ZDRAVÍ A BEZPEČNOST
 - c) PŘICHÁZET DO ŠKOLY A ÚČASTNIT SE VÝUKY POD VLIVEM NÁVYKOVÝCH LÁTEK VČETNĚ ALKOHOLU
 - d) PŘINÁŠET DO ŠKOLY JAKÉKOLIV ZBRANĚ A LÁTKY TOXICKÉ, VÝBUŠNÉ NEBO LEHCE ZÁPALNÉ
 - e) PROVOZOVAT VEŠKERÉ HAZARDNÍ HRY A HRY OHROŽUJÍCÍ MORÁLKU JEDINCE A KOLEKTIVU
 - f) POUŽÍVAT VŮČI JEDNOTLIVCI NEBO SKUPINĚ JAKÉKOLIV FORMY FYZICKÉHO NEBO PSYCHICKÉHO NÁSILÍ
 - g) POŘIZOVAT ZVUKOVÝ NEBO OBRAZOVÝ ZÁZNAM VÝUKY, DÁLE HO ŠÍŘIT, NAPŘ. PROSTŘEDNICTVÍM FACEBOOKU
 - h) HRUBĚ SLOVNĚ A FYZICKY NAPADAT ZAMĚSTNANCE ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ
 - i) REKLAMY, KTERÁ JE V ROZPORU S CÍLI A OBSAHEM VZDĚLÁVÁNÍ A REKLAMY A PRODEJE VÝROBKŮ OHROŽUJÍCÍCH ZDRAVÍ, PSYCHICKÝ NEBO MORÁLNÍ VÝVOJ ŽÁKŮ A NEBO PŘÍMO OHROŽUJÍCÍ ČI POŠKOZUJÍCÍ ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ.

ZÁKAZY V BODECH a) AŽ i) PLATÍ VE VŠECH PROSTORÁCH ŠKOLY A NA VŠECH AKCÍCH POŘÁDANÝCH ŠKOLOU
8. INFORMOVAT ŠKOLU O ZMĚNÁCH PŘÍJMENÍ, BYDLIŠTĚ, RODINNÉHO STAVU ŽÁKA, ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI, ZDRAVOTNÍCH OBTÍŽÍCH NEBO JINÝCH ZÁVAŽNÝCH SKUTEČNOSTECH ŽÁKA, KTERÉ BY MOHLY MÍT VLIV NA PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ NEBO NA BEZPEČNOST ŽÁKA. TATO POVINNOST SE VZTAHUJE I NA ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE NEZLETILÝCH ŽÁKŮ.
9. DOKLÁDAT DŮVODY NEPŘÍTOMNOSTI VE VYUČOVÁNÍ

a) ZE ZÁVAŽNÝCH DŮVODŮ PŘEDEM ZNÁMÝCH POŽÁDÁ ŽÁK NEBO ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE ŽÁKA PRŮKAZNÝM ZPŮSOBEM O UVOLNĚNÍ TŘÍDNÍHO UČITELE (DÁLE JEN TU) NEBO UČITELE ODBORNÉH VÝCVIKU (DÁLE JEN UOV). JE-LI ŽÁK UBYTOVÁN V DOMOVĚ MLÁDEŽE (DM), UVĚDOMÍ VYCHOVATELE. TU NEBO UOV ROZHODNOU O UVOLNĚNÍ NA DOBU NEJVÝŠE 2 DNŮ. O UVOLNĚNÍ ŽÁKA NA DOBU 3 A VÍCE DNŮ ROZHODUJE ŘEDITEL NEBO JEHO ZÁSTUPCE, NENÍ-LI ŘEDITEL PŘÍTOMEN.

b) NEMŮŽE-LI SE ŽÁK ZÚČASTNIT VYUČOVÁNÍ Z NEPŘEDVÍDANÉHO DŮVODU, OZNÁMÍ TUTO SKUTEČNOST DO TŘÍ PRACOVNÍCH DNŮ OD POČÁTKU SVÉ NEPŘÍTOMNOSTI VE ŠKOLE NEBO NA ODBORNÉM VÝCVIKU. POKUD JE ŽÁK UBYTOVÁN NA DM, UVĚDOMÍ O SVÉ NEPŘÍTOMNOSTI VYCHOVATELE.

JESTLIŽE SE ŽÁK NEÚČASTNÍ PO DOBU NEJMÉNĚ 5 VYUČOVACÍCH DNŮ VYUČOVÁNÍ A JEHO ÚČAST NENÍ OMLUVENA, VYZVE DLE § 68 ŠKOLSKÉHO ZÁKONA ŘEDITEL ŠKOLY ŽÁKA NEBO ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE ŽÁKA, ABY NEPRODLENĚ DOLOŽIL DŮVODY ŽÁKOVY NEPŘÍTOMNOSTI, JINAK BUDE ŽÁK POSUZOVÁN JAKO BY VZDĚLÁNÍ ZANECHAL. ŽÁK, KTERÝ DO 10 DNŮ OD DORUČENÍ VÝZVY NENASTOUPÍ NEBO NEDODÁ DŮVOD NEPŘÍTOMNOSTI, SE POSUZUJE, JAKO BY VZDĚLÁNÍ ZANECHAL POSLEDNÍM DNEM TĚTO LHŮTY, TÍMTO DNEM PŘESTÁVÁ BÝT ŽÁKEM ŠKOLY.

c) DŮVODY NEPŘÍTOMNOSTI DOLOŽÍ ŽÁK DO 3 PRACOVNÍCH DNŮ OD JEJÍCHO UKONČENÍ TU V PŘÍPADĚ NEPŘÍTOMNOSTI V TEORETICKÉM VYUČOVÁNÍ NEBO UOV V PŘÍPADĚ NEPŘÍTOMNOSTI V ODBORNÉM VÝCVIKU.

d) DOKLAD O NEPŘÍTOMNOSTI MUSÍ OBSAHOVAT U NEZLETILÝCH ŽÁKŮ PODPIS ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE. U ZLETILÝCH ŽÁKŮ PODPIS ŽÁKA A PODPIS JEDNOHO Z RODIČŮ, PŘI NEPŘÍTOMNOSTI ZE ZDRAVOTNÍCH DŮVODŮ DELŠÍ NEŽ 5 DNŮ NAHRADÍ PODPIS ŽÁKA RAZÍTKO A PODPIS LÉKAŘE.

e) V PŘÍPADĚ NUTNOSTI LÉKAŘSKÉHO OŠETŘENÍ V PRŮBĚHU VYUČOVÁNÍ UVOLNÍ ŽÁKA BEZPŘOTŘEDNĚ PŘÍTOMNÝ PEDAGOGICKÝ PRACOVNÍK, KTERÝ TUTO SKUTEČNOST ZAPÍŠE DO TŘÍDNÍ KNIHY NEBO DO DENÍKU EVIDENCE ODBORNÉH VÝCVIKU. TAKTO VZNIKLOU NEPŘÍTOMNOST OMLOUVÁ TU NEBO UOV.

f) ŘEDITEL ŠKOLY MŮŽE ZE ZÁVAŽNÝCH DŮVODŮ, ZEJMÉNA ZDRAVOTNÍCH, UVOLNIT ŽÁKA NA ŽÁDOST ZCELA NEBO ZČÁSTI Z VYUČOVÁNÍ NEKTERÉHO PŘEDMĚTU. ŽÁKA SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM MŮŽE TAKÉ UVOLNIT Z PROVÁDĚNÍ URČITÝCH ČINNOSTÍ. V PŘEDMĚTU TĚLESNÁ VÝCHOVA ŘEDITEL ŠKOLY UVOLNÍ ŽÁKA Z VYUČOVÁNÍ NA PÍSEMNÉ DOPORUČENÍ REGISTRUJÍCÍHO PRAKTICKÉHO LÉKAŘE NEBO ODBORNÉHO LÉKAŘE. ŽÁK NENÍ Z PŘEDMĚTU, ZE KTERÉHO BYL ZCELA UVOLNĚN, HODNOCEN. ŽÁK NEMŮŽE BÝT UVOLNĚN Z PŘEDMĚTU ROZHODUJÍCÍHO PRO ODBORNÉ ZAMĚŘENÍ OBORU.

g) ZA 4 NEOPODSTATNĚNÉ POZDNÍ PŘÍCHODY DO VÝUKY SE ZAPOČÍTÁ JEDNA NEOMLUVENÁ HODINA (OMLOUVÁ SE PROKÁZANÁ NÁVŠTĚVA LÉKAŘE NEBO ZPOZDĚNÍ DOPRAVNÍHO PROSTŘEDKU).

h) ŽÁK NEBO ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE NEZLETILÉHO ŽÁKA MŮŽE BÝT ŠKOLOU VYZVÁN K OSOBNÍMU PROJEDNÁNÍ ZÁVAŽNÝCH SKUTEČNOSTÍ TÝKAJÍCÍCH SE ŽÁKA.

i) V PŘÍPADĚ DLOUHODOBÉ NEPŘÍTOMNOSTI ŽÁKA, ŽÁK NEBO ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE NEZLETILÉHO ŽÁKA DOLOŽÍ PROKAZATELNÝM ZPŮSOBEM DŮVOD NEPŘÍTOMNOSTI NEJPOZDĚJI 10. PRACOVNÍ DEN OD POČÁTKU NEPŘÍTOMNOSTI ŽÁKA VE ŠKOLE.

j) POKUD ŽÁK NESPLNÍ NAŘÍZENÁ PROTIEPIDEMICKÁ OPATŘENÍ, OZNÁMÍ TUTO SKUTEČNOST ZLETILÝ ŽÁK NEBO ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE NEZLETILÉHO ŽÁKA NEPRODLENĚ ŠKOLE. V TAKOVÉM PŘÍPADĚ SE ŽÁK NEMŮŽE ÚČASTNIT PREZENČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ. ŠKOLA POSKYTNE ŽÁKOVÍ MATERIÁLY K SAMOSTUDIU. NEPŘÍTOMNOST OMLOUVÁ ŽÁK NEBO ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE ŽÁKA NEJPOZDĚJI DO 3 PRACOVNÍCH DNŮ PO NÁVRATU DO ŠKOLY.

III. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

VYUČOVÁNÍ ZAČÍNÁ OBVYKLE V 8:00 HODIN A KONČÍ V 14:00 HODIN. ODBORNÝ VÝCVIK ZAČÍNÁ OBVYKLE V 7:00 HODIN A KONČÍ PRO PRVNÍ ROČNÍKY V 13:00 HODIN, PRO VYŠŠÍ ROČNÍKY V 14:00 HODIN. DÉLKA PŘESTÁVEK SE NEZAPOČÍTÁVÁ DO DOBY TRVÁNÍ VYUČOVACÍHO DNE.

1. KE VSTUPU DO BUDOV ŽÁCI POUŽÍVAJÍ ČIPY, ŽÁK JE POVINEN „OČIPOVAT“ PŘÍCHOD DO BUDOVY, ODCHOD Z BUDOVY, NAHLÁSIT ŘÍPADNOU ZTRÁTU ČIPU TU NEBO NA SEKRETARIÁTU ŠKOLY
2. V BUDOVÁCH ŠKOLY SE ŽÁCI PŘEZOUVAJÍ V ŠATNÁCH, JAKO PŘEZŮVKY NEPOUŽÍVAJÍ BOTY URČENÉ PRO VENKOVNÍ NOŠENÍ, VČETNĚ SPORTOVNÍ OBUVI
3. V ŠATNÁCH SE ŽÁCI ZBYTEČNĚ NEZDRŽUJÍ, ZA UZAMČENÍ ŠATNÍ SKŘÍŇKY SI ZODPOVÍDÁ KAŽDÝ SÁM
4. NEDOSTAVÍ-LI SE VYUČUJÍCÍ DO TŘÍDY DO DESETI MINUT PO ZAZVONĚNÍ, OZNÁMÍ TO ŽÁKOVSKÁ SLUŽBA ZÁSTUPCI ŘEDITELE NEBO V KANCELÁŘI ŠKOLY

5. PO UKONČENÍ POSLEDNÍ VYUČOVACÍ HODINY ŽÁCI UKLIDÍ UČEBNY PODLE POKYŇŮ VYUČUJÍCÍCH, ZHASNOU SVĚTLA A ZAVŘOU OKNA
6. V PRŮBĚHU VYUČOVÁNÍ NEOPOUŠTÍ ŽÁCI BUDOVY ŠKOLY
7. PROVOZ LABORATOŘÍ, ODBORNÝCH UČEBEN, TĚLOCVIČNY, POSILOVNY A PRACoviŠT PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ SE ŘÍDÍ SAMOSTATNÝMI ŘÁDY

IV. VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A VZDĚLÁVÁNÍ NADANÝCH ŽÁKŮ

1. ŽÁKEM SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI SE ROZUMÍ OSOBA, KTERÁ K NAPLNĚNÍ SVÝCH VZDĚLÁVACÍCH MOŽNOSTÍ NEBO K UPLATNĚNÍ NEBO UŽÍVÁNÍ SVÝCH PRÁV NA ROVNOPRÁVNÉM ZÁKLADĚ S OSTATNÍMI POTŘEBUJE POSKYTNUTÍ PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ. ZAČLENĚNÍ PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ DO JEDNOTLIVÝCH STUPŇŮ STANOVÍ PROVÁDĚCÍ PRÁVNÍ PŘEDPIS.
2. PODPŮRNÁ OPATŘENÍ PRVNÍHO STUPNĚ UPLATŇUJE ŠKOLA I BEZ DOPORUČENÍ ŠKOLSKÉHO PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ. PODPŮRNÁ OPATŘENÍ DRUHÉHO A VYŠŠÍHO STUPNĚ LZE UPLATNIT POUZE S DOPORUČENÍM ŠKOLSKÉHO PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ.
3. PODMÍNKOU POSKYTOVÁNÍ PODPŮRNÉHO OPATŘENÍ DRUHÉHO AŽ PÁTÉHO STUPNĚ ŠKOLOU JE VŽDY PÍSEMNÝ INFORMOVANÝ SOUHLAS ZLETILÉHO ŽÁKA NEBO ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE NEZLETILÉHO ŽÁKA.
4. PODPŮRNÉ OPATŘENÍ DRUHÉHO AŽ PÁTÉHO STUPNĚ PŘESTANE ŠKOLA POSKYTOVAT PO PŘEDCHOZÍM PROJEDNÁNÍ SE ZLETILÝM ŽÁKEM, NEBO ZÁKONNÝM ZÁSTUPCEM ŽÁKA, POKUD Z DOPORUČENÍ ŠKOLSKÉHO PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ VYPLÝVÁ, ŽE PODPŮRNÉ OPATŘENÍ JIŽ NENÍ NEZBYTNÉ.
5. ŘEDITEL ŠKOLY MŮŽE S PÍSEMNÝM DOPORUČENÍM ŠKOLSKÉHO PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ POVOLIT NEZLETILÉMU ŽÁKOVÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI NEBO S MIMOŘÁDNÝM NADÁNÍM NA ŽÁDOST ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE VZDĚLÁVÁNÍ PODLE INDIVIDUÁLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PLÁNU.
6. ŘEDITEL ŠKOLY MŮŽE S PÍSEMNÝM DOPORUČENÍM ŠKOLSKÉHO PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ POVOLIT ZLETILÉMU ŽÁKOVÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI NEBO S MIMOŘÁDNÝM NADÁNÍM NA JEHO ŽÁDOST VZDĚLÁVÁNÍ PODLE INDIVIDUÁLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PLÁNU

V. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

HODNOCENÍ ŽÁKŮ ZAUJÍMÁ VE VZDĚLÁVACÍM PROCESU VELMI DŮLEŽITÉ POSTAVENÍ, KTERÉ ZÁSADNÍM ZPŮSOBEM OVLIVŇUJE KVALITU VÝUKY A KLIMA ŠKOLY. MÁ DVĚ ZÁKLADNÍ FUNKCE INFORMATIVNÍ A MOTIVAČNÍ.

INFORMATIVNÍ FUNKCE POSKYTUJE ŽÁKŮM, RODIČŮM A UČITELŮM INFORMACI O TOM, JAK PROBÍHÁ VZDĚLÁVACÍ PROCES. POSKYTUJE INFORMACI, JAK SE DAŘÍ ŽÁKOVÍ ZVLÁDAT CÍLE VÝUKY VE VZTAHU K ŠVP, POPŘÍPADĚ IVP. DÁLE POSKYTUJE INFORMACE O KVALITÁCH UČEBNÍCH VÝKONŮ A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ.

MOTIVAČNÍ FUNKCE JE ZÁKLADNÍ SOUČÁSTÍ VZDĚLÁVACÍHO PROCESU A DÁVÁ PŘEDEVŠÍM ZPĚTNOU VAZBU ŽÁKOVÍ, JAK SE MU DAŘÍ ZVLÁDAT UČIVO, KDE MÁ PROBLÉMY A UKAZUJE MU CESTU K OSOBNÍMU ZLEPŠENÍ S CÍLEM ZVYŠOVAT KVALITU UČENÍ A EFEKTIVITU VYUČOVÁNÍ. ZEJMÉNA FORMATIVNÍ HODNOCENÍ OVLIVŇUJE AUTOREGULACI ŽÁKOVSKÉHO UČENÍ A MOTIVACI K NĚMU, PŮSOBÍ NA SOCIÁLNÍ VZTAHY A SEBEPOJETÍ ŽÁKŮ.

ZÁSADY HODNOCENÍ

1. VYUČUJÍCÍ DANÉHO PŘEDMĚTU JE PŘI PROCESU HODNOCENÍ NEZÁVISLÝ, PLNĚ ODPOVĚDNÝ ZA OBJEKTIVNOST HODNOCENÍ
2. HODNOCENÍ MUSÍ BÝT KONKRÉTNÍ, VZTAHUJÍCÍ SE K ČINNOSTI A VÝKONU ŽÁKA, NIKOLI POSUZUJÍCÍ OSOBNOST ŽÁKA. – HODNOCENÍ JE VŽDY VZTAŽENO K OČEKÁVANÝM VÝSTUPŮM FORMULOVANÝM V UČEBNÍCH OSNOVÁCH JEDNOTLIVÝCH PŘEDMĚTŮ ŠVP.
3. UČITEL HODNOTÍ VÝKON ŽÁKA VE VZTAHU K PŘEDEM DEFINOVANÝM CÍLŮM A VÝSTUPŮM, DLE PŘEDEM ZNÁMÝCH KRITÉRIÍ.
4. NA ZAČÁTKU ŠKOLNÍHO ROKU SEZNÁMÍ ŽÁKY UČITEL PŘÍSLUŠNÉHO PŘEDMĚTU NEBO ODBORNÉHO VÝCVIKU S POŽADAVKY A KRITÉRII PRO HODNOCENÍ ZA JEDNOTLIVÁ KLASIFIKAČNÍ OBDOBÍ

DRUHY HODNOCENÍ

1. SEBEHODNOCENÍ ŽÁKA – NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ VÝUKY V KAŽDÉM VYUČOVACÍM PŘEDMĚTU JE SOUSTAVNÝ A CÍLEVĚDOMÝ PROCES ROZVÍJENÍ DOVEDNOSTI HODNOCENÍ A SEBEHODNOCENÍ ŽÁKA S CÍLEM ZÍSKAT SCHOPNOST OBJEKTIVNĚ HODNOTIT SVÉ VÝKONY A POSÍLIT Kladné sebepojetí. – JEDNÍM Z PRVKŮ SEBEHODNOCENÍ JE PRÁCE S CHYBOU. ŽÁCI JSOU VEDENI K DOVEDNOSTI CHYBU NALÉZT, OPRAVIT JI A VZÍT SI PONAUCENÍ. CHYBU VNÍMÁME JAKO PROSTŘEDEK A SOUČÁST UČENÍ. – PŘI SEBEHODNOCENÍ SE PRACUJE S OTÁZKAMI: CO JSEM SI OSVOJIL(A)? V ČEM JSEM SE ZLEPŠIL(A)? KDE MÁM REZERVY? CO SE MI DAŘÍ? CO MI JEŠTĚ NEJDE? CO MUSÍM UDĚLAT PROTO, ABYCH SE ZLEPŠIL(A)? – PEDAGOGOVÉ VEDOU ŽÁKY K DOVEDNOSTI SVÉ VÝKONY A VÝSLEDKY OKOMENTOVAT. – ŽÁCI JSOU VEDENI K SEBEHODNOCENÍ V OBLASTI RŮZNÝCH KRITÉRIÍ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI VE VAZBĚ NA KLÍČOVÉ KOMPETENCE, TEDY NEJEN V OBLASTI VĚDOMOSTÍ A ZNALOSTÍ. UČITEL VŽDY VYBÍRÁ K SEBEHODNOCENÍ JASNÁ KRITÉRIA, VČETNĚ SCHOPNOSTI KOMUNIKACE, PEČLIVOSTI, AKTIVITY PŘI HODINĚ, ALE TAKÉ CHOVÁNÍ VE SKUPINĚ, ČI TŘÍDĚ, COŽ BY MĚLO VÉST K FORMOVÁNÍ OSOBNOSTI. – KRITÉRIA UČITEL TVOŘÍ S ŽÁKY, NEBO JE S NIMI PŘEDEM SEZNAMUJE. ŽÁK MUSÍ VĚDĚT, CO SE OD NĚJ OČEKÁVÁ. – ŽÁCI JSOU VEDENI UČITELEM KE KLADNÉMU HODNOCENÍ VE VZTAHU K VLASTNÍM POKROKŮM. SEBEHODNOCENÍ SE PROVÁDÍ ÚSTNĚ NEBO PÍSEMNĚ. SEBEHODNOCENÍ NENAHAZUJE HODNOCENÍ ŽÁKA PEDAGOGEM, ALE MÁ AKTIVIZOVAT ŽÁKA A VÉST K SEBEÚCTĚ A K POSÍLENÍ SEBEVĚDOMÍ.
2. PRŮBĚŽNÉ HODNOCENÍ VÝKONU ŽÁKA – PRŮBĚŽNÉ HODNOCENÍ JE POVINEN PROVÁDĚT KAŽDÝ UČITEL BĚHEM VYUČOVACÍHO PROCESU. – PRŮBĚŽNÉ HODNOCENÍ KROMĚ HODNOCENÍ ZNÁMKOU NEBO PŘIDĚLENÝMI BODY VYUŽÍVÁ I SEBEHODNOCENÍ, VZÁJEMNÉ HODNOCENÍ ŽÁKŮ A POSKYTNUTÍ SLOVNÍ ZPĚTNÉ VAZBY OD UČITELE. PRO PRŮBĚŽNOU KLASIFIKACI POUŽÍVÁ UČITEL KLASIFIKAČNÍ STUPNĚ 1 – 5, POPŘÍPADĚ DLE ZVÁŽENÍ 1-, 2-,..... PRŮBĚŽNÉ HODNOCENÍ ŽÁKŮ JE REALIZOVANÉ V SOULADU S KRITÉRII PRO HODNOCENÍ V JEDNOTLIVÝCH PŘEDMĚTECH, JE PODKLADEM K SOUHRNNÉMU POLOLETNÍMU HODNOCENÍ
3. SOUHRNNÉ POLOLETNÍ (SUMATIVNÍ) HODNOCENÍ - JE HODNOCENÍ NA VYSVĚDČENÍ. ZA PRVNÍ POLOLETÍ JE VYDÁN ŽÁKOVI VÝPIS Z VYSVĚDČENÍ. NA KONCI ŠKOLNÍHO ROKU, POPŘÍPADĚ, KDYŽ ŽÁK PŘECHÁZÍ NA JINOU ŠKOLU, JE VYDÁNO ŽÁKOVI VYSVĚDČENÍ.
4. VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKA Z JEDNOTLIVÝCH PŘEDMĚTŮ SE HODNOTÍ NA VYSVĚDČENÍ STUPNÍ PROSPĚCHU: VÝBORNÝ, CHVALITEBNÝ, DOBRÝ, DOSTATEČNÝ, NEDOSTATEČNÝ, NEHODNOCEN(A), UVOLNĚN(A)
5. ŽÁK MŮŽE BÝT Z JEDNOTLIVÝCH PŘEDMĚTŮ NEHODNOCEN, POKUD A) V PŘEDMĚTECH TEORETICKÉHO VYUČOVÁNÍ PŘESÁHNE MÍRA JEHO ABSENCE 30%, B) V ODBORNÉM VÝCVIKU PŘESÁHNE MÍRA JEHO ABSENCE 20%
6. CHOVÁNÍ ŽÁKA JE HODNOCENO STUPNI: 1 – VELMI DOBRÉ, 2 – USPOKOJIVÉ, 3 – NEUSPOKOJIVÉ
7. CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKA SE NA VYSVĚDČENÍ VYJADŘUJE STUPNI:
 „PROSPĚL S VYZNAMENÁNÍM“ - NENÍ-LI V ŽÁDNÉM POVINNÉM PŘEDMĚTU HODNOCEN PŘI CELKOVÉ KLASIFIKACI STUPNĚM HORŠÍM NEŽ CHVALITEBNÝ, PRŮMĚR Z POVINNÝCH PŘEDMĚTŮ NEMÁ HORŠÍ NEŽ 1,5 A JEHO CHOVÁNÍ JE VELMI DOBRÉ
 „PROSPĚL - NENÍ-LI V ŽÁDNÉM Z POVINNÝCH PŘEDMĚTŮ HODNOCEN PŘI CELKOVÉ KLASIFIKACI STUPNĚM NEDOSTATEČNÝ.
 „NEPROSPĚL“ - JE-LI V NĚKTERÉM Z POVINNÝCH PŘEDMĚTŮ STANOVENÝCH ŠKOLNÍM VZDĚLÁVACÍM PROGRAMEM HODNOCEN NA VYSVĚDČENÍ STUPNĚM PROSPĚCHU 5 - NEDOSTATEČNÝ NEBO NENÍ-LI Z NĚHO HODNOCEN NA KONCI DRUHÉHO POLOLETÍ.
 „NEHODNOCEN“ - NENÍ-LI MOŽNÉ ŽÁKA HODNOTIT Z NĚKTERÉHO Z POVINNÝCH PŘEDMĚTŮ STANOVENÝCH ŠKOLNÍM VZDĚLÁVACÍM PROGRAMEM NA KONCI PRVNÍHO POLOLETÍ.

VI. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

1. ZA VZORNÉ CHOVÁNÍ, ZA VZORNÉ PLNĚNÍ POVINNOSTÍ A DOSAŽENÉ VÝSLEDKY PŘI VYUČOVÁNÍ NEBO PŘI REPREZENTACI ŠKOLY, ZA MIMOPŘÍPADNÝ ČIN NEBO ZA DLOUHODOBOU ÚSPĚŠNOU PRÁCI SE UDĚLUJE ŽÁKŮM: POCHVALA TU, POCHVALA UOV, POCHVALA ŘEDITELE ŠKOLY, POCHVALA ŘEDITELE ŠKOLY S VĚCNOU ODMĚNOU. PŘI UDĚLOVÁNÍ POCHVAL NENÍ NUTNÉ DODRŽOVAT VÝŠE UVEDENÝ SLED.
2. PŘI ZAVINĚNÉM PORUŠENÍ POVINNOSTÍ STANOVENÝCH ŠKOLNÍM ŘÁDEM SE ŽÁKŮM UDĚLUJE: NAPOMENUTÍ TŘÍDNÍHO UČITELE, NAPOMENUTÍ UČITELE ODBORNÉHO VÝCVIKU, DŮTKA TŘÍDNÍHO UČITELE, DŮTKA ŘEDITELE ŠKOLY, PODMÍNĚNÉ VYLOUČENÍ. PŘI UKLÁDÁNÍ VÝCHOVNÝCH OPATŘENÍ NENÍ

NUTNÉ DODRŽOVAT VÝŠE UVEDENÝ SLED. V PŘÍPADĚ NEOMLUVENÉ ABSENCE LZE PODLE ZÁVAŽNOSTI TOHOTO ZAVINĚNÉHO PORUŠENÍ POVINNOSTÍ STANOVENÝCH ŠKOLNÍM ŘÁDEM UDĚLIT:

- NAPOMENUTÍ TU – ZA 1 – 14 HODIN NEOMLUVENÉ ABSENCE
 - DŮTKU TU – PO PŘEDCHOZÍM UDĚLENÍ NAPOMENUTÍ TU ZA 1 – 14 NEOMLUVENÝCH HODIN NEBO BEZ PŘEDCHOZÍH VÝCHOVNÉHO OPATŘENÍ ZA 3 SOUVISLÉ DNY NEOMLUVENÉ ABSENCE
 - DŮTKU ŘEDITELE ŠKOLY – PO PŘEDCHOZÍM UDĚLENÍ DŮTKY TU ZA 1 – 14 NEOMLUVENÝCH HODIN NEBO BEZ PŘEDCHOZÍHO VÝCHOVNÉHO OPATŘENÍ ZA 5 SOUVISLÝCH DNŮ NEOMLUVENÉ ABSENCE
 - PODMÍNĚNÉ VYLOUČENÍ – PO PŘEDCHOZÍM UDĚLENÍ DŮTKY ŘEDITELE ŠKOLY ZA 1 – 35 NEOMLUVENÝCH HODIN NEBO BEZ PŘEDCHOZÍHO VÝCHOVNÉHO OPATŘENÍ ZA 10 SOUVISLÝCH DNŮ NEOMLUVENÉ ABSENCE
 - VYLOUČENÍ ZE SOŠ – PO PŘEDCHOZÍM UDĚLENÍ PODMÍNĚNÉHO VYLOUČENÍ ZA DALŠÍ NEOMLUVENOU ABSENCI
3. V PŘÍPADĚ ZAVINĚNÉHO PORUŠENÍ POVINNOSTÍ STANOVENÝCH ŠKOLNÍM ŘÁDEM (1. STUPEŇ) A ZVLÁŠTĚ ZAVINĚNÉHO PORUŠENÍ POVINNOSTÍ STANOVENÝCH ŠKOLNÍM ŘÁDEM (2. STUPEŇ) MIMO NEOMLUVENÉ ABSENCE, NAPŘ. POŽÍVÁNÍ NÁVYKOVÝCH LÁTEK V PROSTORÁCH ŠKOLY, MŮŽE ŘEDITEL ŠKOLY ROZHODNOUT O PODMÍNĚNÉM VYLOUČENÍ ŽÁKA ZE ŠKOLY SE ZKUŠEBNÍ LHŮTOU NEJDÉLE NA DOBU 1 ROKU NEBO O VYLUČENÍ ŽÁKA ZE ŠKOLY PŘI OPAKOVANÉM PORUŠENÍ (STUPEŇ 1, 2)
 4. ZVLÁŠTĚ HRUBÉ SLOVNÍ A ÚMYSLNÉ FYZICKÉ ÚTOKY ŽÁKA VŮČI PRACOVNÍKŮM ŠKOLY ČI SPOLUŽÁKŮM SE VŽDY POVAŽUJÍ ZA ZVLÁŠTĚ ZÁVAŽNÉ ZAVINĚNÉ PORUŠENÍ POVINNOSTÍ STANOVENÝCH ŠKOLSKÝM ZÁKONEM, ŽÁK JE VYLOUČEN ZE ŠKOLY (STUPEŇ 3)
 5. V PŘÍPADĚ ZÁVAŽNÉHO ZAVINĚNÍ PORUŠENÍ PRINCIPŮ SOUŽITÍ V DOMOVĚ MLÁDEŽE MŮŽE ŘEDITEL ŠKOLY ROZHODNOUT O
 - PODMÍNĚNÉM VYLOUČENÍ Z DOMOVA MLÁDEŽE SE ZKUŠEBNÍ LHŮTOU NEJDÉLE NA DOBU 1 ROKU
 - VYLOUČENÍ ŽÁKA Z DOMOVA MLÁDEŽE

VII. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ

- VŠECHNY ÚRAZY SE EVIDUJÍ V KNIZE ÚRAZŮ
- ZÁPIS PROVEDE PRACOVNÍK, KTERÝ BYL ÚRAZU PŘÍTOMEN NEBO VYKONÁVAL DOZOR
- ŠKOLNÍ ÚRAZ JE TAKOVÝ, KTERÝ SE STANE VE VÝUCE, V PŘÍMÉ SOUVISLOSTI S NÍ NEBO PŘI ČINNOSTECH ORGANIZOVANÝCH ŠKOLOU
- O ŠKOLNÍM ÚRAZE MUSÍ BÝT ŠKOLA INFORMOVÁNA DO 2 DNŮ OD JEHO VZNIKU
- PŘI ÚRAZECH VE ŠKOLE VYŽADUJÍCÍCH OŠETŘENÍ LÉKAŘE, INFORMUJE ŠKOLA ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE ŽÁKA A ZAJISTÍ DOPROVOD ŽÁKA K LÉKAŘI ZPŮSOBILOU OSOBOU
- MÍSTA PRVNÍ POMOCI: SEKRETARIÁT, KABINET TEV, VYCHOVATELNA, KANCELÁŘ UOV
- POŽÁRNÍ OCHRANA – ZÁKAZ POUŽÍVAT ZDROJE OTEVŘENÉHO OHNĚ A VLASTNÍ ELEKTRO ZAŘÍZENÍ
- TELEFONNÍ ČÍSLA PRVNÍ POMOCI JSOU VYVĚŠENA NA PŘÍSTUPNÉM MÍSTĚ, STEJNĚ JAKO DALŠÍ DŮLEŽITÁ TEL. ČÍSLA (HASIČI, POLICIE, ATD.)
- V PROSTORÁCH ŠKOLY A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ NENÍ PŘÍPUSTNÁ REKLAMA PROPAGUJÍCÍ ALKOHOL, TABÁKOVÉ VÝROBKY A JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY

VIII. DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

1. ŽÁK JE POVINEN ÚČASTNIT SE DISTANČNÍ VÝUKY, ŠKOLA PŘIHLÉDNE K INDIVIDUÁLNÍM MOŽNOSTEM ŽÁKA ÚČASTNIT SE DISTANČNÍ VÝUKY.
2. POKUD ŽÁK JEVÍ ZNÁMKY INFEKČNÍHO ONEMOCNĚNÍ PŘED PŘÍCHODEM DO ŠKOLY, TAK SE NEMŮŽE ÚČASTNIT VÝUKY. POKUD SE PŘÍZNAKY VYSKYTNOU V PRŮBĚHU VÝUKY, BUDE KONTAKTOVÁN ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE K VYZVEDNUTÍ ŽÁKA. ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE NEPRODLENĚ O VZNIKLÉ SKUTEČNOSTI INFORMUJE PRAKTICKÉHO LÉKAŘE ŽÁKA. ZLETILÍ ŽÁCI BUDOU VYKÁZÁNI Z VÝUKY, TITO MAJÍ ROVNĚŽ POVINNOST NEPRODLENĚ KONTAKTOVAT SVÉHO PRAKTICKÉHO LÉKAŘE.
3. DISTANČNÍ VÝUKA BUDE VEDENA FORMOU ON-LINE ASYNCHRONNĚ I OFF-LINE
4. KOMUNIKACE S RODIČI BUDE VEDENA PROSTŘEDNICTVÍM INFORMAČNÍHO SYSTÉMU BAKALÁŘI, KE KOMUNIKACI SE ŽÁKY BUDE POUŽÍVÁNA APLIKACE OFFICE 365 EDUCATION. DOPLŇUJÍCÍMI KOMUNIKAČNÍMI PROSTŘEDKY BUDOU TELEFON A E-MAIL.
5. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ DISTANČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ SE ŘÍDÍ STÁVAJÍCÍMI PRAVIDLY HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ, DÁLE BUDE VYUŽITO TAKÉ FORMATIVNÍ HODNOCENÍ.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

V PŘÍPADECH HODNÝCH ZVLÁŠŤNÍHO ZŘETELÉ POVOLUJE ŘEDITEL ŠKOLY VÝJIMKY NA ŽÁDOST ŽÁKA NEBO ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE NEZLETILÉHO ŽÁKA.

SOUČÁSTÍ ŠKOLNÍHO ŘÁDU JSOU PRAVIDLA HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ, DLE VYHLÁŠKY Č. 13.

ŠKOLNÍ ŘÁD BYL PROJEDNÁN A SCHVÁLEN PEDAGOGICKOU A ŠKOLSKOU RADOU. **NABÝVÁ PLATNOSTI DNEM 1. ZÁŘÍ 2021**